



| | | | |
|---------------------------------|--|--------------------------------|------------|
| Plats och tid | Förvaltningsbyggnaden i Övertorneå, onsdag 5 december 2018, kl 09:00 | | |
| Beslutande | Marianne Salometsä (C) Anders Wälivaara (KD) Ulf Zakariasson (PE) Gunnar Björk (M) Östen Lejon (C) Hans Palo (S) Ann-Cristin Tötterman Hjort (ÖFA) ers: Ann-Kristin Taavo (C) Kurt Lampinen (S) ers: Monika Krypsjö (S) Camilla Mattila (S) ers: Decirée Waaranperä Krutrök (S) | | |
| Övriga deltagande | Carina Ylipuranen Socialchef, Annika Jakobsson Sekreterare, Eva-Lena Aro Socialsekreterare §§ 53 – 54, Roland Hedlund, Thomas Wahlberg, Kent Alanentalo, Hjördis Niemi Kommunens revisorer § 59, Hans Forsström PWC § 59, Mikael Norberg IT chef § 63, Marina Björnfort Personal företrädare Kommunal §§ 55 - 68 | | |
| Utses att justera | Anders Wälivaara (KD) | | |
| Underskrifter | Sekreterare | Paragrafer | 53-68 |
| | Annika Jakobsson | | |
| | Ordförande | Marianne Salometsä | |
| | Justerande | Anders Wälivaara (KD) | |
| ANSLAG/BEVIS | | | |
| Organ | Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Socialnämnden | | |
| Sammanträdesdatum | 2018-12-05 | | |
| Datum för anslags uppsättande | 2018-12-07 | Datum för anslags nedtagande | 2019-01-02 |
| Förvaringsplats för protokollet | Förvaltningsbyggnaden Övertorneå | | |
| Underskrift | Annika Jakobsson | | |

**Innehållsförteckning**

| Beslut | Rubrik | Ärende | Sida |
|--------|---|---------|------|
| § 53 | Ändring av dagordning | | 3 |
| § 54 | Enskilt ärenden | | |
| § 55 | Enskilt ärende | | |
| § 56 | Budgetuppföljning efter 10 månader. | 2018/52 | 4 |
| § 57 | Budget och verksamhetsplan 2019 | 2018/53 | 5 |
| § 58 | Överenskommelse om övertagande av andel ensamkommande barn från Övertorneå kommun till Luleå kommun 2019. | 2018/51 | 6 |
| § 59 | Ansvarsutövande 2018 Övertorneå, Socialnämnden | 2018/55 | 7 |
| § 60 | attestförteckning 2019 | 2018/61 | 8 |
| § 61 | Ej verkställda beslut kvartal 3 2018 | 2018/50 | 9 |
| § 62 | Vikarierande dataskyddsombud | 2018/49 | 10 |
| § 63 | Medborgarförslag- skaffa en gästloggning för att ha kontakt med anhöriga till de boende i äldreomsorgen. | 2018/44 | 11 |
| § 64 | Missbruks- och beroendecentrum | | 12 |
| § 65 | Sammanträdesdagar 2019 | 2018/57 | 13 |
| § 66 | Information från förvaltningen | | 14 |
| § 67 | Frågor | | 15 |
| § 68 | Delgivningar | | 16 |

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



SN § 53

Ändring av dagordning

Beslut

Dagordningen ändras på följande sätt

- Nytt ärende om Missbruks- och beroendecentrum läggs till som punkt 12.

Justerares sign

Utdragsbestyrkande



SN § 56

Budgetuppföljning efter 10 månader.

Socialnämndens beslut

Godkänner budgetuppföljning efter 10 månader och lägga den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Socialchef Carina Ylipuranen informerar om budgetuppföljning efter 10 månader. Socialnämnden prognostiserar ett underskott på cirka 3,4 Mkr för 2018. En stor anledning till underskottet är de omstruktureringskostnader som uppkommit på grund av de stora strukturella förändringar som genomförts under året, där förseningen av det nya boendet i Pello lett till än högre kostnader än väntat. Därutöver tillkommer kostnader för öppenvårdsverksamheten samt det nya LSS-boendet, vilka inte funnits budgeterade.

Beslutsunderlag

Budgetuppföljning oktober 2018

Justerares sign

Utdragsbestyrkande



SN § 57

Budget och verksamhetsplan 2019

Beslut

Föreliggande förslag till detaljbudget och verksamhetsplan för 2019 antas.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden ska anta förslag till detaljbudget och verksamhetsplan 2019

Förslag till beslut

Föreliggande förslag till detaljbudget och verksamhetsplan för 2019 antas

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



SN § 58

Överenskommelse om övertagande av andel ensamkommande barn från Övertorneå kommun till Luleå kommun 2019.

Socialnämndens beslut

Förlänga överenskommelsen med Luleå kommun om övertagande av eventuella anvisningar av ensamkommande barn 2019.

Ärendebeskrivning

Övertorneå har fått ett fördelningstal som innebär att kommunen ska ta emot 1-2 barn per år. Det låga anvisningstalet innebär att det i praktiken blir omöjligt att upprätthålla någon form av verksamhet för detta. Övertorneå kommun har därför tecknat en överenskommelse med Luleå kommun om att de under 2018 tar över eventuella anvisningar. Förslaget från förvaltningen är att överenskommelsen skall förlängas.

Justerares sign

Utdragsbestyrkande



SN § 59

Ansvarsutövande 2018 Övertorneå, Socialnämnden

Syftet med revisorernas granskning är att bedöma om nämnden bedriver en ändamålsenlig och från ekonomisk synpunkt tillfredställande verksamhet med tillräcklig intern kontroll.

Följande frågor utgör kontrollmål för granskningen:

- Säkerställer nämnden att styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten är tillräcklig?
- Vidtar nämnden tillräckliga åtgärder för att nå fastställda mål avseende verksamhet och ekonomi?

Sammanfattning bedömning:

Intern styrning och kontroll: Revisorernas bedömning är att socialnämnden har en tillräcklig styrning av sin verksamhet och att den interna kontrollen till övervägande del är tillräcklig

Måluppfyllelse: Revisorernas bedömning är att socialnämnden till övervägande del har vidtagit åtgärder för att nå fastställda mål avseende verksamhet och att nämnden i begränsad utsträckning vidtagit åtgärder för att nå fastställda mål avseende ekonomin.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



SN § 60

Attesträtt 2019 inom socialnämndens ansvar

Socialnämndens beslut

Utse attestanter och utanordnare för år 2019, enligt Attestliggare 2019. Rätten att utse attestanter under löpande verksamhetsår delegeras till handläggare Carina Vikeväinen.

Ärendebeskrivning

Varje nämnd ska inom sitt verksamhetsområde utse attestanter, utanordnare och utbetalningsansvariga personer, samt ersättare för dessa. Förslag framgår av Attestliggare 2019-01-01. Beslut avseende förändringar under året kan delegeras.

Förslag till beslut

Utse attestanter och utanordnare för år 2019, enligt Attestliggare 2019. Rätten att utse attestanter under löpande verksamhetsår delegeras till handläggare Carina Vikeväinen.

Justerares sign

Utdragsbestyrkande



SN § 61

Ej verkställda beslut kvartal 3 2018

Socialnämndens beslut

Godkänna förvaltningens redovisning för ej verkställda beslut gällande kvartal 3 2018, samt översända handlingen till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Ärendebeskrivning

För kvartal 3 2018 har fem ärenden 2018-10-22 rapporterats till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) i form av individuallapporter. De fem ärendena som rapporterats in som ej verkställda rör:

- bostad med särskild service enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) där anledningen anges vara ”resursbrist, nämnden saknar ledig bostad”.
- särskilt boende plats enligt Socialtjänstlagen (SoL) där anledningen anges vara ” resursbrist, nämnden saknar ledig bostad”.

För kvartal2 2018 har två ärenden 2018-07-03 rapporterats in till IVO som ej verkställda. Dessa ärenden har både rapporterats som ej verkställda samt även återrapporterats som verkställda och avslutade, med anledning av att dessa två har erbjudits plats på LSS bostad i samband med att byggnationen av det nya LSS boendet blev färdigställt och klart för inflyttning under oktober månad 2018.

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslås besluta att godkänna förvaltningens redovisning för ej verkställda beslut gällande kvartal 3 2018, samt översända handlingen till Kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



SN § 62

Vikarierande dataskyddsbud

Beslut

Socialnämnden beslutar att utse Robert Raabymagle till vikarierande dataskyddsbud för socialnämnden.

Ärendebeskrivning

Robert Raabymagle har anställts som vikarierande dataskyddsbud från och med 2018-11-01. Tjänsten är på 50 %

Uppdraget som dataskyddsbud skall beslutas av varje nämnd som ombudet arbetar för.

Förslag till beslut

Besluta att utse Robert Raabymagle till vikarierande dataskyddsbud för socialnämnden.

Justerares sign

Utdragsbestyrkande



SN § 63

Medborgarförslag- skaffa en gästlogning för att ha kontakt med anhöriga till de boende i äldreomsorgen.

Beslut

Nämnden beslutar att ge IT-chef Mikael Norberg uppdraget att prova ett trådlöst alternativ till gästlogning. Delegerar till Carina Ylipuranen att fatta beslut om installation.

Ärendebeskrivning

I inlämnat medborgarförslag föreslås att det ska finnas möjlighet för besökande att tilldelas en wifi-kod för att nyttja det kommunala nätverket vid äldreboendet Björkebygården. Efter muntlig kommunikation med förslagsställaren 2018-08-21 framgår att intentionen med förslaget är att det installeras en stationär dator med internetanslutning vid samtliga särskilda boenden. Detta skulle enligt förslagsställaren möjliggöra ökade möjligheter för boende att ha kontakt med närstående, exempelvis genom att med hjälp av personalen kunna använda kommunikationsprogrammet Skype.

Justerares sign

Utdragsbestyrkande



SN § 64

Missbruks- och beroendecentrum

Beslut

Nämnden beslutar att säga upp avtalet som gäller för Missbruks- och beroendecentrum.

Ärendebeskrivning

Övertorneå kommun tillsammans med övriga kommuner i länet har ett avtal med Regionen om ett Missbruks- och beroendecentrum. Detta centrum har ej fungerat på ett tillfredsställande sätt.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att avtalet skall sägas upp.

Justerares sign

Utdragsbestyrkande



SN § 65

Sammanträdesdagar 2019

Socialnämndens beslut

Fastställa sammanträdesdagarna enligt följande

Socialnämnd:

23 januari, 10 april, 12 juni, 2 oktober, 11 december

Nämnden börjar klockan 09:00 om inte annat meddelas

Arbetsutskottet:

9 januari, 27 mars, 29 maj, 18 september, 27 november

Arbetsutskottet börjar klockan 09:00 om inte annat meddelas

Ärendebeskrivning

Socialnämnden ska fastställa sammanträdesdagar för 2019

Beslutsunderlag

Förvaltningens förslag på sammanträdesdagar för socialnämnden 2019.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



SN § 66

Socialchef Carina Ylipuranen informerar

- Nytt avtal skrivs för Patientnämndens verksamhet
Patientnämnden bjuds in till nämnden.
- Kommunstyrelsen har antagit strategi för Psykisk hälsa i Norrbotten.
- Nya regler för anmälningsplikt är framtagna
- IVO har granskat stödverksamheten. Resultatet av granskningen har inte inkommit.
- Fördelningstalet för flyktingmottagning 2019 är 1.
- Anslutning e-tjänster: Norrbottens kommuner har blivit beviljade ett projektbidrag för ett projekt som handlar om e-tjänster. Övertorneå kommun ansluter sig till projektet.
- Förvaltningen tackar ja till deltagande i ett projekt som handlar om samordning av insatser för alla som jobbar med barn och unga, förutsatt att kommunen får bidraget som projektet har blivit beviljat.
- Ett möte med hyresgästföreningen har hållits. Hyrorna kommer att höjas. Belopp ej ännu fastställt.
- Personalfrågor:
Moa Penttilä är anställd som enhetschef för Personliga assistenter och dagligverksamheten.
Karl-Erik Harnesk ny enhetschef för omsorgen.
Nina Taipalensuu har sagt upp sig.
Eva Ersson är anställd som Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)
Päivi Ylisirkka har sagt upp sig.
Tarja Lakkapää går i pension från årsskiftet
Eva Eriksson har sagt upp sig.
Lena Löpare går tillbaka som enhetschef för Korttids och hemtjänsten centrala.
En omorganisation är på gång i huset. Det skall bildas en kanslienhet, där bland annat nämndssekreterarna och växelpersonalen kommer att ingå. Chef för denna enhet blir Tomas Norberg.
- Nya Älvgården invigs den 18 januari.
- Det nya LSS boendet är klart och brukarna har flyttat in.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



SN § 67

Frågor

Östen Lejon frågar:

Hur är trycket på Individ och familjeomsorgen, IFO?

Carina Ylipuranen svarar: Trycket har lättat mycket på grund av minskad flyktingverksamhet.

Vad har hänt/händer med time care planering?

Annika Jakobsson svarar: Det har blivit lugnare och fler enheter har börjat planera schemat i systemet.

Vad händer med andrahandskontrakten?

Carina Ylipuranen svarar: En ny skrivelse om att klienter som idag har ett andrahandskontrakt ska få ett eget kontrakt, skall skrivas till Matarengihems styrelse.

Gunnar Björk frågar:

Vems är ansvarig för att förse försäkringskassan med uppgifter på barn som är placerade i familjehem.

Carina Ylipuranen svarar: Vårdnadshavaren

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



SN § 68

Delgivningar

Beslut

Godkänna delgivningarna och lägga dem till handlingarna

1. Delegationsprotokoll januari 2018
2. Delegationsprotokoll februari 2018
3. Delegationsprotokoll mars 2018
4. Delegationsprotokoll april 2018
5. Delegationsprotokoll maj 2018
6. Delegationsprotokoll juni 2018
7. Delegationsprotokoll juli 2018
8. Delegationsprotokoll augusti 2018
9. Kontrollrapport, livsmedelskontroll Centralköket
10. Rekvisition stimulansmedel för 2018 till investeringar i välfärdsteknik i omsorgen.
11. Förlängning av avtal – ”service och reparation fordon”
12. Nytt samverkansavtal om patientnämndsverksamhet.
13. Ändring i attestläggare
14. Statistik färdtjänstresor
15. Information om reviderad årsplanering och om UNHCR:s fördelning av kvotflyktingar
16. Två år med bosättningslagen - så här kommer Migrationsverket att arbeta framöver.
17. Kontrollrapport, Livsmedelskontroll Länsmansgården
18. Cirkulär från SKL, socialnämndens anmälningsskyldighet i frågor som rör god man, förvaltare samt vissa vårdnads- och förmyndarfrågor
19. Kontrollrapport, Livsmedelskontroll Särkivaaragårdens storkök
20. Kontrollrapport, livsmedelskontroll Björkebygården
21. Kontrollrapport, livsmedelskontroll Dagcenter
22. Beslut om inplacering i riskklass och årlig kontrolltid
23. Kontrollrapport, livsmedelskontroll Särkivaaragårdens äldreboende
24. Beslut från Kommunfullmäktige, budget 2019 och flerårsplan 2020 – 2021
25. Klagomål
26. Klagomål
27. Uppräkning förbehållsbelopp och avgifter inom äldre- och handikappomsorgen 2019
28. Kontrollrapport, livsmedelskontroll av Särkivaaragårdens storkök
29. Delegationsrapport september 2018
30. Delegationsrapport oktober 2018

Justerades sign

Utdragsbestyrkande