

## Kontaktuppgifter till socialförvaltningen

Vill Ni komma i kontakt med oss på socialförvaltningen så kan Ni ringa;

Norra distriktet: Marika Rissanen-Korpi 0927-721 38  
Centrala delen: Johanna Lejon 0927-721 39  
Södra distriktet: Jaana Kallo 0927-721 35

# Oro för ett barn



Övertorneå kommun  
Tingshusvägen 2  
957 85 ÖVERTORNEÅ  
tfn 0927- 720 00  
[www.overtornea.se](http://www.overtornea.se)



INFORMATIONSBLAG  
OM ANMÄLNINGSSKYLDIGHET  
TILL SOCIALNÄMNDEN

## Inledning

En anmälan om misstanke att ett barn far illa väcker alltid starka känslor både hos familjen och dess omgivning. Familjens första reaktion är i regel att man går in i försvar och familjen letar syndabockar till det som inträffat. När känslorna sedan lägger sig lite kan vårdnadshavarna i regel se klarare på situationen och får ofta en insikt om de hjälpbehov som råder. Detta medför att familjen blir mer mottaglig för att ta emot den hjälp och det stöd som erbjuds.

## Anmälningsskyldigheten enligt 14 kap 1 § Socialtjänstlagen (SoL) lyder enligt följande;

Var och en som får kännedom om något som kan innebära att socialnämnden måste ingripa till ett barns skydd bör anmäla detta till nämnden.

Myndigheter vars verksamheter berör barn och ungdom samt andra myndigheter inom hälso- och sjukvården och socialtjänsten är skyldiga att genast anmäla till socialnämnden om de i sin verksamhet får kännedom om något som kan innebära att socialnämnden behöver ingripa till ett barns skydd. Detta gäller även dem som är anställda hos sådana myndigheter. Sådan anmälningsskyldighet gäller också dem som är verksamma inom yrkesmässigt bedriven enskild verksamhet som rör barn och unga eller annan yrkesmässigt bedriven enskild verksamhet inom hälso- och sjukvården eller på socialtjänstens område. /.../

Myndigheter, befattningshavare och yrkesverksamma som anges i andra stycket är skyldiga att lämna socialnämnden alla uppgifter som kan vara av betydelse för utredningen av ett barns behov av skydd. /.../

Sedan 1 juli 2003 omfattar anmälningsskyldigheten även myndigheter inom kriminalvården och rättspsykiatriska avdelningar inom Rättsmedicinalverket, samt anställda inom dessa myndigheter.

## Lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU

**2 §** Vård skall beslutas om det på grund av misshandel, otillbörligt utnyttjande, brister i omsorgen eller något annat förhållande i hemmet finns en påtaglig risk för att den unges hälsa eller utveckling skadas. (*miljöfall*)

**3 §** Vård skall också beslutas om den unge utsätter sin hälsa eller utveckling för en påtalig risk att skadas genom missbruk av beroendeframkallande medel, brottslig verksamhet eller något annat socialt nedbrytande beteende. (*beteendefall*)

## Anmälan kan göras på de färdiga blanketter som finns hos arbetsledaren eller så kan Ni skriva ner en egen anmälan. Den skriftliga anmälan bör innehålla:

- § Barnets namn samt personnummer.
- § Vårdnadshavarens/vårdnadshavarnas namn och telefonnummer.
- § Vad består oron av? Vad har Du/Ni sett? Konkretisera oron t ex blåmärken, misstanke om missbruk i hemmet som påverkar barnet, frånvaro, onormal trötthet, svårt att umgås med andra barn eller vuxna etc.
- § Namn på de personer som jobbar med barnet samt uppgifter om hur Vi når dem.
- § Underskrift av arbetsledaren/rektorn, namnförtydligande, datum samt arbetsplats.

## Hur går en anmälan till?

Du känner allmän oro och en diffus känsla av att ett barn far illa.

1. Våga ta upp denna oro i din arbetsgrupp.
2. Aidentifierad rådföring – "bollplank" – RÅDRUM. Ring en socialsekreterare i din kommun och rådgör. Så länge Du/Ni inte sagt något namn på barnet handlar det endast om rådgivning
3. Gå tillbaka till arbetsgruppen och diskutera, ha RÅDRUM. Finns skäl för en anmälan?
4. Finns det behov i arbetsgruppen eller råder det osäkerhet, ring åter och rådgör med socialsekreteraren.
5. Den som gör anmälan är alltid arbetsledaren/rektorn. Arbetsledaren ska alltid informera vårdnadshavaren/vårdnadshavarna innan att en anmälan kommer att göras.
6. Anmälan görs skriftligt och undertecknas av rektorn! I anmälan konkretiseras det som personalen sett, hört och känner kring barnet.
7. Socialnämnden fattar beslut om utredning ska inledas eller inte.
8. Utredningen skall bedrivas skyndsamt och vara slutförd senast inom fyra månader. Om det finns särskilda skäl får utredningen förlängas (11 kap 1 § SoL). Under utredningens gång är personalen skyldig att ge socialnämnden fortlöpande information som kan vara av betydelse för utredningen (14 kap 1 § SoL).
9. Arbetsgruppen fortsätter den dagliga verksamheten med barnet och väntar på "feed back"/återkoppling från socialtjänsten. På grund av den rådande sekretessen kan socialsekreterarna bara lämna ut information om utredning påbörjats, när utredningen avslutas och om detta sker med eller utan insats.

*Som personal kan Ni alltid fråga vårdnadshavaren/vårdnadshavarna om det är något ni undrar över. De personer som utredningen berör kan alltid själva häva sekretessen och berätta vad de vill, men de är inte skyldiga att berätta.*