



Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden i Övertorneå, måndagen den 2 april 2012, kl 09.00 – 12.00		
Beslutande	Roland Kemppainen (s) ordförande Arne Honkamaa (s) Tomas Kerttu (s) Christina Snell Lumio (v) Ulf Hannu (c)		
Övriga deltagande	Rolf Kummu, Gunvor Westerberg, Kjell Hedlund, Roger Tuomas §§ 46, 54, Stig Kerttu § 45		
Utses att justera	Arne Honkamaa		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	34 - 54

		Gunvor Westerberg	
	Ordförande	_____	
		Roland Kemppainen	
	Justerande	_____	
		Arne Honkamaa	

ANSLAG/BEVIS

Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2012-04-02		
Datum för anslags uppsättande	2012-04-12	Datum för anslags nedtagande	2012-05-04
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningsbyggnaden, Övertorneå		
Underskrift	_____		
	Gunvor Westerberg		



Au § 34

Tillsynsplan för år 2012, 2013 samt 2014 – alkoholtillsyn

Arbetsutskottets beslut

Tillsynsplan för år 2012, 2013 och 2014 fastställs.

Ärendebeskrivning

Alkoholhandläggaren ansvarar för att tillsyn sker. Tillsynsarbetet delas in i tre olika delar: inre, yttre och förebyggande tillsyn.

Inre tillsyn

Med inre tillsyn avses kontroll av uppgifter från olika myndigheter, främst i frågor av ekonomisk art, men även rapporter angående tillståndshavarna om vandel och dylikt från andra myndigheter. Ett ömsesidigt och väl utvecklat samarbete med olika myndigheter är en förutsättning för att uppnå en bättre restaurangtillsyn.

Två gånger per år skall en inre tillsyn göras av serveringsställena. Kontroll av tillståndshavaren sker hos Skatteverket och vid behov även hos Kronofogdemyndigheten samt polismyndigheten. Planerade tillfällen för tillsyn är mars-april samt oktober-november. Inkommer oenigheter under resterande del av året skall en inre tillsyn göras även då.

Varje vecka kontrolleras inkomna vaktrapporter. Sammanställning samt genomgång av dessa sker en gång per år.

Yttre tillsyn

Den yttre tillsynen innebär att en kontroll av restaurangers alkoholservice sker i enlighet med tillståndet och att restaurangen inte bryter mot gällande lag i övrigt. Den yttre tillsynen består främst av besök på restaurangen. Alkohollagen är en social skyddslag som syftar till att begränsa totalkonsumtionen av alkohol och minska de fysiska och sociala skadorna som följer av överkonsumtion.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 34 forts

Viktiga moment i kommunens yttre tillsynsarbete är kontroll av ordning och nykterhet i och utanför restaurangen, åldersgräns, matutbud, respekt för serveringstidens slut och marknadsföring av alkoholdrycker inne i lokalen. Andra viktiga moment är kontroll av att ansvariga finns på plats, restaurangens kassarutiner, anställningsförhållanden samt brandsäkerhet.

Alla serveringsställen med permanent serveringstillstånd ska besökas minst en gång per år. Större serveringsställen ska besökas oftare och mer regelbundet. Vid oenigheter skall tillsynsbesök göras oftare. Målet är att tillsynsbesök skall göras på minst en tillställning för tillfälligt tillstånd för vardera allmänheten och slutna sällskap. Dessa besök samordnas och genomförs i den mån det är möjligt tillsammans med polisen. Planeringen av dessa besök sker i samråd med involverade parter.

En samordnad stor tillsyn skall ske åtminstone en gång per år tillsammans med andra myndigheter såsom polismyndigheten, räddningstjänsten, miljöinspektören, tullverket och skatteverket. Planering sker både individuellt och gemensamt mellan tillsynsmyndigheten och respektive myndighet.

Förebyggande tillsyn

Handläggaren är med i ett handläggarnätverk för norra Sverige där regelbundna träffar genomförs. Träffarna syftar till att utbyta kunskap och erfarenhet samt att utveckla ett samarbete mellan kommunerna. Samarbetet leder till ökad enhetlighet och rättssäkerhet.

Ansvarsfull alkoholservice är en välbeprövad metod som har som mål minska alkoholrelaterade skador och nöjesrelaterad våldsbrottslighet genom att inte servera alkohol till personer under 18 år samt till märkbart berusade personer. Utbildning i Ansvarsfull alkoholservice förespråkas av kommunen. Utbildningen kommer att erbjudas tillståndshavare, serveringspersonal samt ordningsvakter. Planerade utbildningstillfällen sker i samråd med involverade parter.

Redovisning

Justerades sign	Utdragsbestyrkande
-----------------	--------------------



Au § 34 forts

Tillsynsarbetet skall årligen, senast den 31 mars, redovisas för kommunstyrelsens arbetsutskott. Kräver anmärkningarna från tillsynen redovisning före den 31 mars kommer detta att ske. Tillsynsplanen revideras var tredje år, om inga större förändringar sker.

Beslutsunderlag

Skrivelse från alkoholhandläggaren 2012-03-05

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 35

Tillsynsplan för år 2012, 2013 och 2014 - tobak, folköl och receptfria läkemedel

Arbetsutskottets beslut

Tillsynsplan för 2012, 2013 och 2014 fastställs.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott ansvarar för tobakslagen och alkohollagen efterföljs. Kommunstyrelsens arbetsutskott har även en skyldighet att kontrollera att detaljhandelns försäljning av receptfria läkemedel sker i enlighet med lagen om handel med vissa receptfria läkemedel. Handläggningen av anmälningarna enligt tobakslagen och alkohollagen samt tillsynen av dessa objekt samt tillsynen av försäljningen av receptfria läkemedel sköts av alkoholhandläggaren. Redovisning av tillsynsarbetet sker årligen, senast den 31 mars.

Mål med arbetet inom tobakslagen, alkohollagen och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel

1. Handläggaren ska verka för ökad samverkan med andra myndigheter och organisationer
2. Handläggaren ska verka för att höja kunskapen om tobakslagen, alkohollagen och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel inom försäljningsställena
3. Tillsynen och tillsynsmetodiken ska fortsätta att utvecklas så att kraven från lagstiftningen kan tillgodoses effektivt

Arbetsmetoder

För försäljning av folköl och tobak i näringsverksamhet gäller anmälningsplikt. Kommunens uppgift är att handlägga anmälningar om försäljning av folköl och tobak samt bedriva tillsyn över dessa. Kommunen skall även bedriva tillsyn över försäljningen av receptfria läkemedel. Anmälningen av försäljningen av receptfria läkemedel sker dock till läkemedelsverket, kommunen handhar endast tillsynen. En kartläggning av försäljningsställena har gjorts

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 35 forts

av kommunen och revidering av dessa sker kontinuerligt. Kommunen skall erbjuda försäljningsställena råd.

Vid tillsynsbesök genomgås de relevanta reglerna i lagen om receptfria läkemedel, tobakslagen och alkohollagen. Tillsynen ska genomsyras av en dialog mellan tillsynsmyndigheten och försäljaren. För att nå ut med information vid tillsyn försöker kommunen se till att ägaren/butikschefen eller någon anställd medverkar vid tillsynsbesöket. Vid tillsynsbesöket kontrolleras även egentillsynsprogrammet. Polisen har i samband med ändringen i tobakslagen år 2010 blivit ny tillsynsmyndighet för handeln med tobaksvaror. Det betyder att det är både kommunen och polisen som kontrollerar hur tobakslagen följs.

Kompetensutveckling är oerhört viktigt. Ett ständigt lärande och omvärldsbevakning är nödvändigt för att motsvara omgivningens krav. Utbildning samt nätverk med andra kommuner skapar gemensamma rutiner och trygghet samt höjer kompetensen. Ett nätverk med andra kommuner för även med sig ett naturligt forum för tillsynsmyndigheten.

Genomförande av tillsyn år 2012, 2013 och 2014

Varje försäljningsställe skall besökas minst en gång per år, vid behov ska fler besök göras. En samordnad tillsyn skall ske åtminstone en gång per år tillsammans med polisen. Vid tillsynsbesöket kontrolleras om lagens krav efterföljs. Vid varje tillsynsbesök upprättas ett tillsynsprotokoll. Detaljhandlarna tar del av det upprättade protokollet och åtgärdar de anmärkningar som funnits. I tillsynsprotokollet kommer både negativa och positiva kommentarer att redovisas, fokus kommer dock att ligga på det som behöver förbättras.

Tillsynsplanen revideras vart tredje år, om inga större förändringar sker. Objektlistan skall revideras varje år.

Beslutsunderlag

Skrivelse från alkoholhandläggaren 2012-03-05

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 36

Förutsättningar för budget 2013 och flerårsplan 2014-2015

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Förslag till förutsättningar, mål och tidsplaner för arbetet med flerårsplan 2014-2015 med budget 2013 fastställs.

Ekonomienhetens förslag till beslut:

Mot bakgrund av nu kända förutsättningar och företagna ekonomiska förutsättningar finns följande nettodriftramar att fördelas till nämnder och styrelser. För år 2013 255 840 tkr, för år 2014 257 512 tkr och för år 2015 260 400 tkr.

Ärendebeskrivning

Flerårsplan 2013-2015 med budget 2013 – förutsättningar, mål och tidsplaner. Inför arbetet med kommande verksamhetsplan 2013-2015 föreslås att följande förutsättningar och riktlinjer skall gälla.

Skatteintäkter

Skatteintäkterna beräknas efter oförändrad skatt – 21:53 – och utifrån det skatteunderlag som 2011 års definitiva taxering ger, uppräknat med uppräkningsfaktorer framtagna av Kommunförbundet (2013-2015) för år 2013 (10,13 %), 2014 (14,54 %) och 2015 (19,92 %)

Skatteintäkterna blir då följande resp. år

	År 2013	År 2014	År 2015
Mkr	167,1	173,8	182,0

Generellt statsbidrag och utjämningsbidrag

I det generella statsbidraget och utjämningsbidraget ingår kommunalekonomisk utjämning (inkomstutjämning, kostnadsutjämning, strukturbidrag, och regleringsbidrag/avgift), fastighetsavgift samt LSS-utjämning.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 36 forts

Kommunen räknar med följande stats- och utjämningsbidrag för åren 2013-2015.

	År 2013	År 2014	År 2015
Bidrag, Mkr	118,9	115,0	111,0

Taxor och avgifter

Inga höjning är aviserade för år 2013.

För samtliga taxor görs ständigt översyn med målet att taxorna når BD-snitt.

Inflation och löneökning

För 2012 beräknas inflationen bli 1,9 % och ingår i år 2013: s ramar och anslag. Löneökningen för år 2013 ingår inte i 2013 års ramar utan anslag upptas separat i budget år 2013 med 3,5mkr.

Driframar

Nettodriframen för budget 2013 och flerårsplan 2014 - 2015, bör ligga i nivå med kommunens finansiella mål att årets resultat skall uppgå till minst 1 % av skatter och generella statsbidrag och utjämningsbidrag.

Med nu kända förutsättningar för löneökningsanslag, pensionsutbetalningar, avskrivningar, årets resultat, skatteintäkter samt statsbidrag och utjämningsbidrag bör storleken på den totala nettodriframen till nämnder och styrelser ligga på 255 840 tkr för år 2013, 257 512 tkr för år 2014 och 260 400 tkr för år 2015.

Nettoinvesteringar

Nettoinvesteringarna skall beräknas i 2013 års priser och bör ligga i intervallet 17 – 18 mkr i genomsnitt för åren 2013 – 2015 om det finansiella målet ska uppfyllas.

Finansnetto och upplåning

Finansnettot för åren 2013 - 2015 beräknas till plus 1 000 tkr.

Inga nya lån är beräknade för planperioden 2013 – 2015.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 36 forts

Finansiella mål

Följande finansiella mål har fastställts för budget 2013 och flerårsplan 2014 - 2015.

- 1) oförändrad skatt, 21:53
- 2) verksamhetens nettokostnader inklusive avskrivningar skall uppgå till högst 98 % av skatteintäkter/statsbidrag och utjämningsbidrag
- 3) årets resultat skall uppgå till minst 1 % av skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämningsbidrag
- 4) till investeringar avsätts cirka 6 % av skatteintäkter/statsbidrag/utjämningsbidrag
- 5) soliditeten skall vara oförändrad under perioden och vid inget tillfälle understiga 65 %.
- 6) Lån ska i princip endast upptas för finansiering av sådana investeringar som genererar intäkter till verksamheten.

Tidsplan

Nämnderna och förvaltningarna arbetar med verksamhetsplan, budget och mål april-juni 2012

Varje nämnd (exkl. kommunstyrelsen) förhandlar sitt resp. förslag till budget och verksamhetsplan enligt MBL §§ 11-14 juni 2012

Samtliga nämnder och styrelser skall inkomma med ett budgetförslag baserat på den preliminära ramtilldelningen inkluderande konsekvensbeskrivning av verksamheten. augusti 2012

Ekonomienheten sammanställer förslagen till en total verksamhetsplan aug-sept 2012

Kommunstyrelsen förhandlar sitt förslag till budget och verksamhetsplan enligt MBL §§ 11-14 sept 2012

Budgetberedningen behandlar VEP 2013-2015 2012-10-01, 2012-10-05

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 36 forts

MBL-förhandlingar om VEP 2013-2015 vecka 41, 2012

Kommunstyrelsen behandlar VEP 2013-2015 2012-10-22

Kommunfullmäktige fastställer VEP 2013-2015 2012-11-05

Eventuell kompletterande förhandling enligt
MBL §§ 11-14 december 2012

Nämnderna fastställer sina detaljerade intern-
budgetar och verksamhetsmål för år 2013 december 2012

Beslutsunderlag

Skrivelse från ekonomienheten 2012-03-23

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 37

Upphandling av tjänst som extern kapitalförvaltare

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Övertorneå kommun upphandlar tjänst som extern kapitalförvaltare, med ett avtal som skall gälla från 2012-07-01 till och med 2015-06-30 med möjlighet för Övertorneå kommun att förlänga avtalet med ett år (1 år).

Ärendebeskrivning

Mellan den nuvarande externa kapitalförvaltaren och Övertorneå kommun finns ej ett tidsbegränsat avtal. Då lagen om offentlig upphandling LOU påbjuder att tidsbegränsade avtal skall finnas mellan upphandlande myndighet och leverantör, föreslår kommunledningskontorets ekonomienhet att tjänsten som extern kapitalförvaltare upphandlas med sikte på att ett treårigt avtal kan träffas med en leverantör av tjänsten från och med 2012-07-01, och att avtalet vid behov kan förlängas med ett år av kommunen.

Beslutsunderlag

Skrivelse från ekonomienheten 2012-03-27

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 38

Årsredovisning med sammanställd redovisning 2011

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Årsredovisningen för 2011 fastställs.

Ärendebeskrivning

Övertorneå kommun redovisar ett resultat på plus 5,4 mkr vilket är 5,1 mkr bättre än budget.

- Avstämning mot det kommunala balanskravet innebär att justeringsposter på sammanlagt 5,1 mkr avgår. Inga underskott från tidigare år föreligger.
- Nämnderna överskrider driftbudgeten med 0,5 mkr.
- Verksamhetens nettokostnad visar ett budgetöverskott på 0,8 mkr.
- Skatteintäkter och statsbidrag är 0,9 mkr högre än budget, den huvudsakliga skillnaden är korrigerings av preliminär slutavräkning 2010.
- Finansnettot visar netto ett resultat på plus 3,4 mkr som är lika mycket i budgetavvikelse.
- Inga extraordinära poster finns.
- Investeringarna uppgår till 17,0 mkr vilket är 10,7 mkr lägre än reviderad budget.

Driftverksamheten

Driftbudgetavvikelse är -0,5 mkr mot nämndernas egen budget.

Relaterat till årets avgivna prognoser visar bokslutet en försämring. Resultatet är 1,2 mkr sämre än senaste prognos från 31/8.

Budgetöverdrag finns inom kommunstyrelsen - 3,5 mkr där de största avvikelserna beror på realisationsförluster vid avyttring av fastigheter - 2,7 mkr, EU-projekt - 1,5 mkr, beviljade avgångsvederlag - 1,2 mkr samt kostverksamheten - 1,4 mkr.

Övriga som redovisar budgetöverdrag är överförmyndare - 0,2 mkr samt kommunfullmäktige - 0,1 mkr. Barn- och utbildningsnämnden (+ 0,09 mkr), kultur- och fritidsnämnden (+ 0,3 mkr) och miljö- och byggnadsnämnden (+ 0,9 mkr) redovisar positiva budget-

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 38 forts

avvikelser. Socialnämndens överskott på 1,9 mkr beror till största delen på att budgeterade medel för start av nytt LSS boende inte har påbörjats.

Övriga verksamhetskostnader

De centrala bokslutsavstämningar som berör förändringar av bl.a. avskrivningar, konto för löneökning, pensioner, semesterlöneskuld, avsättningar och kalkylerade sociala avgifter budgeteras enligt centrala direktiv och beräkningar. Dessa avstämningar ger i år en positiv resultatpåverkan, tillsammans 1,3 mkr.

Finansnettot

Finansnettot består av finansiella intäkter minus finansiella kostnader. Finansiella intäkter gav 9,0 mkr medan de finansiella kostnaderna uppgick till 5,6 mkr och innehåller nedskrivning av finansiella tillgångar med 2,5 mkr.

Skatter och statsbidrag

Utfallet är i överensstämmelse med prognos. Det är dock 0,9 mkr bättre än budget. Preliminär slutavräkningen för 2011 har uppjusterats under året.

Större investeringsprojekt

Större investeringsprojekt under året har varit Upprustning Sockenvägen 3,8 mkr, nyanläggning Luppioberget 1,3 mkr, upprustning Gamla vägen 1,4 mkr samt ny gräsplan 3,1 mkr.

Krav på ekonomisk balans

Balanskravet enligt kommunallagen innebär att ekonomin ska vara i balans d v s intäkterna skall överstiga kostnaderna. Om balanskravet inte uppnås skall underskottet inarbetas under de kommande tre åren. Årets skattefinansierade resultat efter avstämning mot balanskravet är + 10,5 mkr. Det finns inga underskott från tidigare år som behöver återställas.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2011

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 39

Kommunstyrelsens årsrapport 2011

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsens årsrapport för 2011 läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsrapport för kommunstyrelsens verksamhet 2011.

Beslutsunderlag:

Kommunstyrelsens årsrapport 2011

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 40

Barn- och utbildningsnämndens årsrapport för 2011

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Barn- och utbildningsnämndens årsrapport läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsrapport för barn- och utbildningsnämndens verksamhet 2011.

Beslutsunderlag:

Barn- och utbildningsnämndens årsrapport 2011.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 41

Socialnämndens årsrapport för 2011

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Socialnämndens årsrapport för 2011 läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsrapport för socialnämndens verksamhet 2011.

Beslutsunderlag:

Socialnämndens årsrapport 2011.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 42

Miljö- och byggnadsnämndens årsrapport för 2011

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Miljö och byggnadsnämndens årsrapport för 2011 läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsrapport för miljö- och byggnadsnämndens verksamhet 2011.

Beslutsunderlag:

Miljö- och byggnadsnämndens årsrapport 2011.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 43

Kultur- och fritidsnämndens årsrapport 2011

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen
Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Kommunfullmäktiges beslut

Kultur- och fritidsnämndens årsrapport för 2011 läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsrapport för kultur- och fritidsnämndens verksamhet 2011.

Beslutsunderlag:

Kultur- och fritidsnämndens årsrapport 2011.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 44

Anhållan om att få överta daghemsbyggnaden i Turovaara till Ruskolabacken

Arbetsutskottets beslut

Ärendet remitteras till barn- och utbildningsnämndens och kultur- och fritidsnämndens beredningsgrupp att skyndsamt inlämna yttrande till kommunstyrelsens nästa sammanträde 2012-04-23.

Ärendebeskrivning

Stiftelsen Ruskola friluftsområde anhåller i skrivelse 2012-03-06 att kommunen överlåter daghemsbyggnaden i Turovaara till stiftelsen som en ny serveringsbyggnad i Ruskolabacken.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Stiftelsen Ruskola friluftsområde 2012-03-06

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 45

Information från Tillväxtenheten

Arbetsutskottets beslut

Informationen föranleder inget beslut.

Ärendebeskrivning

Stig Kerttu, Tillväxtenheten, lämnar information om

- Talga Gold
- Arrendator för Kattilakoski restaurang sommaren 2012
- Kattilakoski anläggningen i framtiden

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 46

Höjning av måltidstaxor samt utredning av kostservice

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Följande måltidspriser inom Övertorneå kommun gäller fr o m 2012-06-01

- Portionsform, hemtjänsten 49:00 kr
- Skolverksamheten 47:00 kr
- Barnomsorgen 36:00 kr
- Äldreomsorgen 134:00 kr

En extern utredare anlitas för att se över kostservice organisation, kostnader och även en jämförelse med andra kommuner.

Ärendebeskrivning

Kostservice visade under 2011 ett negativt resultat av 1 400 tkr, detta innebär att kommunstyrelsen tar del av kostnaden för kostverksamheten som serveras inom bun, soc och Norrbottens läns landsting. Kostservice har dessutom en RAM i budgeten på ca 600 tkr vilket innebär att kommunen betalar 2 000 tkr/år för den mat som serveras. Kommunstyrelsens har 2009-12-07, § 158 beslutat om att höja måltidspriserna för 2010 och 2011

Vad gäller höjning av måltidspriser för 2012 beslutade kommunstyrelsen 2011-11-28, § 175 att återremittera förslaget till tekniska enheten för kompletterande utredning.

Yrkanden

Arne Honkamaa (s) yrkar att måltidspriserna höjs med 10 % fr o m 2012-06-01.

Christina Snell Lumio (v) yrkar att måltidspriserna höjs med 2 kr/ måltid enligt tidigare förslag fr o m 2012-06-01.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 46 forts

Propositionsordning

Ordföranden ställer lagda yrkanden under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommun - fullmäktige besluta i enlighet med Honkamaas yrkande.

Beslutsunderlag

Skrivelse från tekniska enheten 2012-03-26

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 47

Motion – ändring av del av Tingshusvägen från huvudled till angöringsgata

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen
Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Kommunfullmäktiges beslut

Motionen avslås med hänvisning till miljö- och byggnadsnämndens beslut.

Ärendebeskrivning

Kurt Juntti (ns) har inlämnat en motion 2011-11-28 om att Tingshusvägen ändras från huvudled till angöringsgata/lokalgata.

Miljö- och byggnadsnämnden har beslutat 2012-03-01, § 5 att de ej omprövar sitt beslut om Tingshusvägen som huvudled.

Beslutsunderlag

Motion från Kurt Juntti 2011-11-28
Mbn beslut 2012-03-01, § 5

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 48

Delegation till miljö- och byggnadsnämnden att anta detaljplan för del av Övertorneå centralort, kv Sadelmakaren

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
Kommunfullmäktiges beslut

Miljö- och byggnadsnämnden delegeras att anta detaljplan för del av Övertorneå centralort, kv Sadelmakaren (Matarengi 1:46, 1:52, 1:55, 54:3 m fl).

Ärendebeskrivning

Kommunen har sålt de före detta skolbyggnaderna i norra delen av kvarteret Sadelmakaren i centrala Övertorneå till privatpersoner. Syftet med upprättande av ny detaljplan är att ändra planbestämmelserna så dessa överensstämmer med den nya markanvändningen. Markanvändningen på fastigheterna M 1:52, M 1:46 och nybildade M 1:55 ska ändras från allmänt ändamål till bostad, kontor och industri. Markanvändningen på fastigheten M 54:3 ska ändras från nuvarande småindustri och bostad till verkstadsskola. De övriga fastigheterna inom området blir kombinerade bostads-, kontors- och industrifastigheter.

Beslutsunderlag

Mbn beslut 2012-03-01, § 7

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 49

Godkännande av investering 2012 – barn- och utbildningsnämnden

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Barn- och utbildningsnämndens äskande om nyttjande av beviljade investeringsmedel för år 2012 godkänns.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden har beviljats 1 750,0 tkr i investeringsmedel för år 2012.

Barn- och utbildningsnämnden äskar om att få använda investeringsmedel enligt tidigare fördelning, 1 250,0 tkr för informations- och kommunikationsteknik och 500,0 tkr för inventarier år 2012.

Beslutsunderlag

Skrivelse från barn- och utbildningskontoret 2012-03-26

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 50

Höjd ersättning till ferieungdomar inom vård/omsorg

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Ersättningen höjs med 10 kr/timme för de ungdomar som väljer att feriejobba inom vård och omsorg.

Ärendebeskrivning

Vården och omsorgen står inför stora pensionsavgångar. Samtidigt söker få ungdomar till gymnasieskolans vård- och omsorgsprogram. I syfte att locka ungdomar att prova på vårdarbetet och därmed underlätta för framtida rekryteringar föreslås en höjning av timlönen.

Övertorneå kommun har vid ett tidigare tillfälle erbjudit ungdomar höjd timlön inom vården.

En höjning med 10 kr/timme ökar kostnaden med 1050 kr/ungdom. Erbjudandet beräknas maximalt öka kostnaden med 25,0 tkr. Detta ryms inom budgeterad ram.

Beslutsunderlag

Skrivelse från arbetsmarknads- och integrationsenheten 2012-03-27

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 51

Ändring i regelverket för bidrag till anställningar i föreningar

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Reviderade ”Regler och riktlinjer” antas, vilket innebär att kommunen fr o m 2013-01-01 endast medfinansierar anställningar i föreningar till personer med funktionshinder, som är berättigade till lönebidrags-, utvecklings- och trygghetsanställningar.

Ärendebeskrivning

Vid diskussioner med Arbetsförmedlingen har det framkommit att det finns ett stort behov av att hitta arbetsplatser åt personer som har svårt att komma ut på arbetsmarknaden, främst personer med funktionshinder. För att delvis underlätta för de funktionshindrade att komma ut på arbetsmarknaden kan ett alternativ vara att kommunen endast beviljar medfinansiering till lönebidragsanställningar i föreningarna.

Kommunens medfinansiering till föreningar är max 12% upp till 16 700 kr/månad. Total kostnad per anställning är 34 000 kr/år. Budgeten för 2012 är 800,0 tkr.

Beslutsunderlag

”Regler och riktlinjer för medfinansiering av lönebidragsanställningar i föreningar”

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 52

Framtida mottagande av ensamkommande barn

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunen omförhandlar överenskommelsen med Länsstyrelsen till att omfatta 19 platser varav fyra alltid skall vara tillgängliga för asylsökande barn i åldern 13 – 17 år
2. Kommunen förhandlar med Tornedalens Folkhögskola om att få vara kvar i lokalerna tills vidare.
3. Kommunens fastighet på Dalgatan 26 byggs om till utslussningslägenheter med 10 boendeplatser.

Ärendebeskrivning

För att få ett mottagande som håller god kvalitet och som är hållbart över tid så bör man noga väga in de kända förutsättningar som råder idag och de erfarenheter som finns i verksamheten. Det är viktigt att ta i beaktande de två utredningar som pågår på uppdrag av regeringen och där beslut väntas till hösten. Den ena utredningen handlar om möjligheter att tvångsanvisa ensamkommande barn till kommuner både med och utan överenskommelse. Den andra utredningen handlar om ekonomiska förutsättningar för kommunerna. Migrationsverket har i sitt remissvar på utredningen om möjligheter att tvångsanvisa bl a skrivit att det råder konstant brist på anvisningsbara platser och att hela mottagningssystemet tangerar gränsen till kollaps.

Övertorneå kommun har ett avtal med Migrationsverket om anordnande av boende för ensamkommande barn, i åldern 13 – 17 år. Överenskommelsen avser såväl asylsökande barn som barn med uppehållstillstånd. Avtalet innebär att Övertorneå kommun ska ha 27 boendeplatser, **varav sex platser alltid ska vara tillgängliga för asylsökande barn.** I Övertorneå kommun finns tre boenden för ensamkommande barn, Atlas, Nova och Orion.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 52 forts

Mottagandet har startat i oktober 2007 och fram till dags dato har 84 ungdomar anvisats till kommunen. Av dessa finns cirka hälften kvar i verksamheten. Under 2011 var majoriteten av de anvisade unga pojkar och flickor i åldern 14-15 år, samtliga fick uppehållstillstånd.

Beslutsunderlag

Skrivelse från arbetsmarknads- och integrationsenheten 2012-03-27

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 53

Anmälan av ärenden till kommunstyrelsen

1. Delegationsbeslut – kommunchef Rolf Kummu
2. Motion – Tomas Mörtberg (c) inrättande av dagcenter för seniorer
3. Motion – Kurt Juntti (ns) LSS boenden, seniorboenden, bowlinghall, turistinformation mm
4. Motion – Christina Snell Lumio m fl – hållbar utveckling

Justerades sign

Utdragsbestyrkande



Au § 54

Övriga frågor

1. Ulf Hannu (c) frågar om planerat Trygghetsboende på Krookskavägen och om arbetet med anläggningen på Luppiberget. Ordföranden besvarar frågorna.
2. Kommunchef Rolf Kummu informerar om att han avser förlänga avtalet med Aditro gällande personal- och ekonomisystemet.
3. Teknische chefen Roger Tuomas informerar om gräsklippningen av kommunens ytor gällande sommaren 2012.

Justerades sign

Utdragsbestyrkande